



*Ministero Dell'Istruzione*

**XIII ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. TARTINI"**

Scuole dell'Infanzia - Primarie e Secondarie di I grado

Via Vicentini, 21 - 35136 Padova tel. 049/8713688 - fax 049/8718952

e-mail: [pdic83000d@istruzione.it](mailto:pdic83000d@istruzione.it) – pec: [pdic83000d@pec.istruzione.it](mailto:pdic83000d@pec.istruzione.it) – web: <http://www.tartinipadova.edu.it>  
Codice meccanografico: PDIC83000D C. F. 80015140280 Codice univoco: UF16KQ

### **LA VALUTAZIONE DELLE ATTIVITA' A DISTANZA NELLA SCUOLA PRIMARIA**

Il DPCM 8 marzo 2020 e le conseguenti note del Ministero dell'Istruzione n. 279 dell'8/03/2020 e n. 388 del 17/03/2020 hanno descritto il rapporto tra didattica a distanza e valutazione.

*“Se è vero che deve realizzarsi attività didattica a distanza, perché diversamente verrebbe meno la ragione sociale della scuola stessa, come costituzionalmente prevista, è altrettanto necessario che si proceda ad attività di valutazione costanti, secondo i principi di tempestività e trasparenza che, ai sensi della normativa vigente, ma più ancora del buon senso didattico, debbono informare qualsiasi attività di valutazione. Se l'alunno non è subito informato che ha sbagliato, cosa ha sbagliato e perché ha sbagliato, la valutazione si trasforma in un rito sanzionatorio, che nulla ha a che fare con la didattica, qualsiasi sia la forma nella quale è esercitata” (nota ministeriale n.388 17/03/2020).*

Nel nuovo contesto della didattica a distanza, dove vengono richieste competenze trasversali e rinnovato impegno nell'interazione con la scuola e con i docenti è necessario privilegiare modalità di verifica e **valutazione di tipo formativo**.

La didattica a distanza porta con sé la necessità di individuare il miglior modo di valutare, non nel senso di misurare, ma di dare valore a ciò che il bambino sa fare, valorizzando gli sforzi di ciascuno. La valutazione espressa terrà conto soprattutto del processo compiuto dall'alunno e, rispetto agli esiti conseguiti, verrà fornito un riscontro che metta in rilievo i miglioramenti raggiunti, gli ostacoli superati, l'impegno e la costanza dimostrate nel percorso di apprendimento. Anche l'eventuale valutazione negativa troverà posto solo all'interno di un percorso di supporto e sostegno da costruire con l'alunno e, come tale, verrà comunicata, ma non registrata.

L'idea centrale è quella di andare oltre il voto, spostando l'attenzione al processo di valutazione formativa, utilizzando griglie, rubriche, autobiografie e altro, tutti strumenti di narrazione di un percorso che hanno come intento quello di autovalutarsi per migliorarsi.

Del resto, la valutazione formativa rimane incompiuta senza l'educazione all'autovalutazione che rappresenta una competenza elevata, che sostiene la motivazione, l'autoefficacia, il pensiero critico e alla fine, la resilienza.

Gli insegnanti documenteranno sul registro elettronico le attività proposte e quanto raccolto. E' opportuno che, in base all'osservazione degli studenti, ai lavori da essi restituiti, raccolgano e documentino evidenze ed elementi utili che potranno all'occorrenza, concorrere alla formulazione del giudizio finale. Gli esiti delle verifiche effettuate potrebbero essere restituiti in forma di punteggi, giudizi sintetici, giudizi estesi, simboli convenzionali... purchè sia chiaro il loro significato, i criteri con i quali sono stati attribuiti e come concorreranno a formulare il voto finale.

Si consiglia, quindi, ai docenti di formulare delle annotazioni che abbiano il carattere della restituzione rispetto ai lavori effettuati, ai punti di forza, alle criticità, al modo di superarle. Tali evidenze possono essere documentate nelle annotazioni sul registro di classe e costituire, quindi, una sorta di "Diario di bordo" per gli insegnanti.

## **CRITERI PER LA VERIFICA DELLE ATTIVITA' DELLA DIDATTICA A DISTANZA**

### **1. Verifica delle presenze e della partecipazione alle attività**

Accertate le effettive difficoltà da parte delle famiglie e messe in atto le possibili soluzioni per evitare discriminazioni rispetto alle condizioni necessarie per l'attivazione della didattica a distanza, si potrà procedere all'acquisizione degli elementi utili per la valutazione tramite:

- il controllo della partecipazione attraverso la risposta agli input della scuola (comunicazioni, trasmissione di materiali, dialogo didattico);
- il controllo delle presenze on line durante video lezioni;
- il controllo del lavoro svolto tramite il registro elettronico REGEL, l'applicativo Teams di Microsoft Office 365 o altri ambienti digitali.
- la disponibilità alla collaborazione con i docenti e con i compagni;
- l'interazione costruttiva;
- la costanza nello svolgimento delle attività;
- l'impegno nella produzione del lavoro svolto.

### **2. Valutazione degli apprendimenti**

## **A) Verifiche orali attraverso Teams Microsoft Office 365**

La verifica orale non dovrà ovviamente assumere la forma dell'interrogazione (quesito/risposta) ma di colloquio (dialogo con ruoli definiti) e conversazione (informale e spontanea).

Il colloquio individuale può essere svolto in presenza degli studenti della classe collegata in video lezione oppure attraverso un appuntamento dedicato con la presenza di un gruppo ristretto di alunni.

Per le materie scientifiche occorre dare la possibilità ai ragazzi di utilizzare lavagne condivise in modo che il docente possa controllare, valutare simultaneamente quanto lo studente dice e scrive. Vanno formulate domande tali da far emergere il ragionamento (“Perché sostieni questo...?”, “Cosa te lo fa dire?”, “Quali evidenze porti?” ecc.).

Durante lo svolgimento di problemi o esercizi è opportuno chiedere allo studente di verbalizzare il procedimento che sta seguendo.

L'esposizione di un argomento potrà essere frutto di un'attività di studio, di un'attività di ricerca o un approfondimento svolta individualmente o in gruppo. Dopo un introduzione dell'argomento oggetto della verifica da parte dell'alunno il docente pone più domande a risposta breve, verificando la prontezza e la pertinenza con cui lo studente risponde alle sollecitazioni e la capacità di operare con collegamenti con argomenti attinenti.

## **B) Verifiche scritte**

Le verifiche scritte possono consistere in somministrazione di test o somministrazione di verifiche scritte, data con una consegna.

Si consiglia di inserire compiti a tempo che possono essere proposti agli studenti immediatamente dopo una fase di spiegazione o illustrazione. Si suggerisce di intervallare la spiegazione con compiti veloci per permettere di conseguire due obiettivi: valutare l'attenzione e verificare l'efficacia dell'intervento didattico.

La strutturazione della consegna deve essere tale da evitare il facile ricorso a materiali preconfezionati e deve stimolare l'uso di elementi di personalizzazione, riflessione, ragionamento, collegamenti. La pertinenza e l'originalità di questi collegamenti permetterà di acquisire elementi preziosi per la valutazione di competenze. La verifica potrà essere completata con un successivo riscontro orale con la richiesta di motivare le scelte operate.

### **C) Mappe concettuali**

Creare mappe concettuali digitali. Si tratta di uno strumento che è particolarmente efficace anche con gli studenti DSA. La mappa può essere semplicemente corretta e valutata come compito scritto oppure servire da supporto alla verifica orale.

### **D) Prove autentiche**

Gli studenti possono svolgere prove autentiche alla fine di un percorso costruito in modalità di lavoro di gruppo (es: realizzazione di una presentazione in Sway o in Power Point, utilizzando lo spazio collaborativo "Blocco appunti"). La somministrazione di prove autentiche consente di verificare:

- La padronanza di conoscenze, abilità e competenze;
- La capacità di impegnarsi nella ricerca di soluzioni;
- La capacità di collaborare; delle prove, in quanto
- La capacità di sviluppare una ricerca o un progetto.

Le valutazioni delle prove, in quanto comunicazione di apprezzamento di un lavoro svolto e report di un percorso corretto, vengono registrate come tali sul registro elettronico REGEL.

Uno strumento particolarmente utile per la valutazione delle competenze è la rubrica di valutazione che comprende dei descrittori per valutare il senso di responsabilità, senso di autonomia, le capacità metacognitive, spirito di iniziativa, desunti sia dalle attività programmate nella didattica a distanza. Disponibile sulla piattaforma Office 365 - Teams una rubrica di valutazione predefinita presente nella funzione "Attività" e collegata alla proposta di lavoro presentata agli studenti.

Si allegano le rubriche valutative sulla competenza *Imparare ad imparare* e sulle *Competenze sociali e civiche*. Per quanto riguarda la Valutazione del Comportamento si faccia riferimento ai criteri e ai descrittori presenti nel documento sulla Valutazione.

Partendo dall'assunto che la valutazione formativa serve a sviluppare gli apprendimenti puntando sulla significatività, si rende utile l'uso di una **Scheda di Autovalutazione** da far compilare agli alunni insieme ad un'**Autobiografia Cognitiva**: entrambi i materiali hanno lo scopo di descrivere il proprio percorso, riflettere e rendersi consapevoli dei propri punti di forza e delle proprie difficoltà.

## AUTOVALUTAZIONE

RIFLETTI SULLA TUA ESPERIENZA				
METTI UNA X NELLA CASELLA CHE CORRISPONDE ALLA TUA SCELTA				
<b>1</b>	<b>TI SONO PIACIUTE LE ATTIVITA' SVOLTE A DISTANZA?</b>			
<b>2</b>	<b>PENSI DI AVER CAPITO CHE COSA TI ERA RICHiesto DI FARE?</b>			
<b>3</b>	<b>HAI PARTECIPATO ATTIVAMENTE ALLE ATTIVITA'?</b>			
<b>4</b>	<b>HAI INCONTRATO DIFFICOLTA' NELLO SVOLGERE LE ATTIVITA' SENZA LA PRESENZA DELL'INSEGNANTE?</b>			
<b>5</b>	<b>PENSI DI AVER IMPARATO COSE NUOVE E INTERESSANTI?</b>			

**DA UTILIZZARE AL TERMINE DI UNA ATTIVITA' DIDATTICA O DI UN PERCORSO SIGNIFICATIVO**

## AUTOBIOGRAFIA COGNITIVA

ORA RIFLETTI SU QUESTA NUOVA ESPERIENZA DI "SCUOLA A DISTANZA" RACCONTANDO:

**QUALI EMOZIONI HAI  
PROVATO**

---

---

**QUALI DIFFICOLTA' HAI  
INCONTRATO**

---

---

---

**COSA HAI IMPARATO DA  
QUESTA ESPERIENZA**

---

---

---

**NOTA PER I GENITORI DEI BAMBINI E DELLE BAMBINE DELLE CLASSI PRIME:**

E' UTILE SERVIRSI DEL *PRESTAMANO*, SCRIVENDO QUANTO DETTO DAL BAMBINO AL SUO POSTO, PER FAVORIRE LA POSSIBILITA' DI ESPRIMERSI, SENZA IL LIMITE DEL SAPER SCRIVERE.

Il Dirigente Scolastico  
Maria Rampazzo

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai  
sensi e per gli effetti dell'art. 3, co. 2 D.Lgs. n. 39/93