



# Ministero Dell'Istruzione

XIII ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. TARTINI"

Scuole dell'Infanzia - Primarie e Secondarie di I grado

Via Vicentini, 21 - 35136 Padova tel. 049/8713688 - fax 049/8718952

e-mail: [pdic83000d@istruzione.it](mailto:pdic83000d@istruzione.it) – pec: [pdic83000d@pec.istruzione.it](mailto:pdic83000d@pec.istruzione.it) – web: <http://www.tartinipadova.edu.it>

Codice meccanografico: PDIC83000D

C. F. 80015140280

Codice univoco: UF16KQ

## VALUTAZIONE DELLE ATTIVITA' A DISTANZA NELLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO

Il DPCM 8 marzo 2020 e le conseguenti note del Ministero dell'Istruzione n. 279 dell'08/03/2020 e n. 388 del 17/03/2020 hanno descritto il rapporto tra didattica a distanza e valutazione.

*“Se è vero che deve realizzarsi attività didattica a distanza, perché diversamente verrebbe meno la ragione sociale della scuola stessa, come costituzionalmente prevista, è altrettanto necessario che si proceda ad attività di valutazione costanti, secondo i principi di tempestività e trasparenza che, ai sensi della normativa vigente, ma più ancora del buon senso didattico, debbono informare qualsiasi attività di valutazione. Se l'alunno non è subito informato che ha sbagliato, cosa ha sbagliato e perché ha sbagliato, la valutazione si trasforma in un rito sanzionatorio, che nulla ha a che fare con la didattica, qualsiasi sia la forma nella quale è esercitata”*(nota ministeriale n.388 del 17/03/2020).

Nel nuovo contesto della didattica a distanza, dove vengono richieste competenze trasversali e rinnovato impegno nell'interazione con la scuola e con i docenti è necessario privilegiare modalità di verifica e **valutazione di tipo formativo**. La valutazione formativa si può agilmente condurre attraverso il controllo e la restituzione di lavori assegnati nelle aule virtuali, attraverso la frequente richiesta di feedback durante le attività sincrone di video lezioni e con l'apertura di forum o chat nel momento immediatamente successivo alla lezione o in tempo reale. Se le regole di organizzazione dell'attività sono state esplicitate chiaramente dal docente, lo studente sarà in grado di modulare il suo impegno con la consapevolezza di rispondere a criteri predefiniti e condivisi.

La valutazione espressa terrà conto soprattutto del processo compiuto dall'alunno e, rispetto agli esiti conseguiti, si fornirà un riscontro che metta in rilievo i miglioramenti raggiunti, gli ostacoli superati e l'impegno e la costanza dimostrate nel percorso di apprendimento. Anche l'eventuale valutazione negativa troverà posto solo all'interno di un percorso di supporto e sostegno da costruire con l'alunno e, come tale, verrà comunicata, ma non registrata.

La valutazione nell'ambito dell'attività didattica a distanza deve tener conto, infatti non solo del livello di conseguimento da parte di ciascun allievo dei singoli obiettivi definiti dalla programmazione, anche della peculiarità della proposta didattica, delle difficoltà strumentali delle famiglie e della necessità degli allievi di essere supportati in un momento di incertezza e di insicurezza quale quello attuale.

Le prove di verifica avranno lo scopo di restituire agli studenti un riscontro rispetto al lavoro svolto e costituiranno un supporto per un miglioramento continuo: spazio, quindi, ad una valutazione di tipo formativo che verifichi le competenze apprese, i progressi rilevabili nell'acquisizione di conoscenze e abilità, i successi acquisiti e le conquiste raggiunte. Si consiglia, come già indicato, di esprimere una valutazione sempre "positiva" che metta in risalto quello che "è stato fatto" e non ciò che "non è stato fatto" e, in caso di insuccesso, si forniscano gli strumenti per il supporto, l'incoraggiamento e il recupero.

## **CRITERI PER LA VERIFICA DELLE ATTIVITÀ DELLA DIDATTICA A DISTANZA**

### **1. Presenze e Partecipazione alle attività**

Accertate le effettive difficoltà da parte delle famiglie e messe in atto le possibili soluzioni per evitare discriminazioni rispetto alle condizioni necessarie per l'attivazione della didattica a distanza, si potrà procedere all'acquisizione degli elementi utili per la valutazione tramite:

- il controllo della partecipazione attraverso la risposta agli input della scuola (comunicazioni, trasmissione di materiali, dialogo didattico);
- il controllo delle presenze on line durante video lezioni;
- il controllo del lavoro svolto tramite Teams Microsoft Office 365;
- la disponibilità alla collaborazione con docenti e compagni;;
- l'interazione costruttiva;
- la costanza nello svolgimento delle attività;
- l'impegno nella produzione del lavoro svolto.

### **2. Valutazione degli apprendimenti**

### **Verifiche orali attraverso Teams Microsoft Office 365**

La verifica orale non dovrà ovviamente assumere la forma dell'interrogazione (quesito/risposta) ma di colloquio (dialogo con ruoli definiti) e conversazione (informale e spontanea).

Il colloquio individuale può essere svolto in presenza degli studenti della classe collegata in video lezione oppure attraverso un appuntamento dedicato con la presenza di un gruppo ristretto di alunni.

Per le materie scientifiche occorre dare la possibilità ai ragazzi di utilizzare lavagne condivise in modo che il docente possa controllare valutare simultaneamente quanto lo studente dice e scrive. Vanno formulate domande tali da far emergere il ragionamento (“Perché sostiene questo...?”, “Cosa te lo fa dire?”, “Quali evidenze porti?” ecc.).

Durante lo svolgimento di problemi o esercizi è opportuno chiedere allo studente di verbalizzare il procedimento che sta seguendo.

L'esposizione di un argomento potrà essere frutto di un'attività di studio, di un'attività di ricerca o di un approfondimento svolti individualmente o in gruppo. Dopo un'introduzione dell'argomento oggetto della verifica da parte dell'alunno, il docente pone più domande a risposta breve, verificando la prontezza e la pertinenza con cui lo studente risponde alle sollecitazioni e la capacità di operare collegamenti tra argomenti attinenti.

### **3. Verifiche scritte attraverso Google Foms**

Le verifiche scritte possono consistere in somministrazione di test (Quiz di moduli) o somministrazione di verifiche scritte, data una consegna.

Si consiglia di inserire compiti a tempo che possano essere proposti agli studenti immediatamente dopo una fase di spiegazione o illustrazione. Si suggerisce di intervallare la spiegazione con compiti veloci per permettere di conseguire due obiettivi: valutare l'attenzione e verificare l'efficacia dell'intervento didattico.

La strutturazione della consegna deve essere tale da evitare il facile ricorso a materiali preconfezionati e deve stimolare l'uso di elementi di personalizzazione, riflessione, ragionamento, collegamenti. Utilizzando lo strumento digitale per lo svolgimento di un compito scritto, questo può essere “arricchito” con il ricorso a finestre ipertestuali. Una parte della consegna può vertere sull'apertura di collegamenti su determinate parole del testo scelte dal docente o dallo studente. La pertinenza e l'originalità di questi collegamenti permetterà di acquisire elementi preziosi per la valutazione di competenze. La verifica potrà essere completata con un successivo riscontro orale con la richiesta di motivare le scelte operate.

#### 4. Mappe concettuali

Per creare mappe concettuali digitali nella piattaforma Office 365 è necessario scaricare l'app MindMeister, ma esiste una vasta gamma di strumenti semplici e gratuiti (FreeMind, IHMC CMAP TOOLS, Mind42, Coogle, ecc.). Tutti questi strumenti permettono di esportare le mappe create o di visualizzarle attraverso dei link. Una volta costruita, si può "arricchire" la mappa con molti collegamenti ipertestuali a partire da un nodo scelto autonomamente (da un argomento/tema dato) o assegnato. Si tratta poi di uno strumento particolarmente efficace con gli studenti DSA. La mappa può essere semplicemente corretta e valutata come compito scritto oppure servire da supporto alla verifica orale.

#### 5. Prove autentiche

Gli studenti possono svolgere prove autentiche alla fine di un percorso costruito per Unità di Apprendimento o in modalità di lavoro di gruppo. La somministrazione di prove autentiche consente di verificare:

- la padronanza di conoscenze, abilità e competenze;
- la capacità di impegnarsi nella ricerca di soluzioni;
- la capacità di collaborare;
- la capacità di sviluppare una ricerca o un progetto.

Le valutazioni delle prove, in quanto comunicazione di apprezzamento di un lavoro svolto e report di un percorso corretto, vengono registrate come tali sul registro elettronico REGEL.

Uno strumento particolarmente utile per la valutazione delle competenze è la rubrica di valutazione che comprende dei descrittori per valutare il senso di responsabilità, il senso di autonomia, le capacità metacognitive, lo spirito di iniziativa, desunti dalle attività programmate nella didattica a distanza. Disponibile sulla piattaforma Office 365 - Teams una rubrica di valutazione predefinita presente nella funzione "Attività" e collegata alla proposta di lavoro presentata agli studenti.

Di seguito si allegano le **griglie di rilevazione/osservazione per competenze delle attività di didattica a distanza** che integrano le rubriche valutative sulla competenza *Imparare ad imparare*, sulle *Competenze sociali e civiche*, sulla *Competenza digitale*, già in possesso dei docenti.

Per quanto riguarda la Valutazione del Comportamento si faccia riferimento ai criteri e ai descrittori presenti nel documento sulla Valutazione.

**GRIGLIA DI RILEVAZIONE/OSSERVAZIONE PER COMPETENZE DELLE ATTIVITA' DI DIDATTICA A DISTANZA**

<b>METODO ED ORGANIZZAZIONE DEL LAVORO</b>	<b>AVANZATO</b>	<b>INTERMEDIO</b>	<b>BASE</b>	<b>INIZIALE</b>
	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>
Partecipa alle attività sincrone proposte, come video-conferenze ecc. e alle attività asincrone				
E' puntuale nella consegna dei materiali o dei lavori assegnati in modalità asincrona, come esercizi ed elaborati.				
Collabora alle attività proposte, anche in lavori differenziati assegnati ai singoli o a piccoli gruppi.				
Rispetta le consegne (correttezza, completezza e ordine)				
Entra con puntualità nell'aula virtuale				
Rispetta il turno di parola che è concesso dal docente				

COMUNICAZIONE NELLE ATTIVITA'	AVANZATO A	INTERMEDIO B	BASE C	INIZIALE D
Interagisce o propone attività rispettando il contesto				
Si esprime in modo chiaro, logico e lineare				
Argomenta e motiva le proprie idee/opinioni				
COMPETENZA DIGITALE				
Usa i dispositivi tecnologici, la rete, il cloud, le piattaforme per la didattica digitale e i vari applicativi in modo funzionale alle esigenze				
Condivide con i compagni dispositivi e applicativi a sua disposizione cooperando e collaborando con i suoi pari e con i docenti				
Ricerca, interpreta, elabora, valuta criticamente le informazioni e le risorse messe a disposizione dal docente o rintracciate in rete, confrontandole tra loro con le proprie conoscenze pregresse e le opinioni degli altri				

Partendo dall'assunto che la valutazione formativa serve a sviluppare gli apprendimenti puntando sulla loro significatività, si rende utile l'uso di una **Scheda di Autovalutazione** da far compilare agli alunni insieme ad un'**Autobiografia Cognitiva**: entrambi i materiali hanno lo scopo di descrivere il proprio percorso, riflettere e rendersi consapevoli dei propri punti di forza e delle proprie difficoltà.

### SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE

RIFLETTI SULLA TUA ESPERIENZA				
METTI UNA X NELLA CASELLA CHE CORRISPONDE ALLA TUA SCELTA				
<b>1</b>	<b>TI SONO PIACIUTE LE ATTIVITA' SVOLTE A DISTANZA?</b>			
<b>2</b>	<b>PENSI DI AVER CAPITO CHE COSA TI ERA RICHIESTO DI FARE?</b>			
<b>3</b>	<b>HAI PARTECIPATO ATTIVAMENTE ALLE ATTIVITA'?</b>			
<b>4</b>	<b>HAI INCONTRATO DIFFICOLTA' NELLO SVOLGERE LE ATTIVITA' SENZA LA PRESENZA DELL'INSEGNANTE?</b>			
<b>5</b>	<b>PENSI DI AVER IMPARATO COSE NUOVE E INTERESSANTI?</b>			

ORA RIFLETTI SU QUESTA NUOVA ESPERIENZA DI "SCUOLA A DISTANZA" RACCONTANDO:	
QUALI EMOZIONI HAI PROVATO	<hr/> <hr/>
QUALI DIFFICOLTA' HAI INCONTRATO	<hr/> <hr/> <hr/> <hr/>
COSA HAI IMPARATO DA QUESTA ESPERIENZA	<hr/> <hr/> <hr/> <hr/>

Si allegano le rubriche valutative sulla competenza *Imparare ad imparare*, sulle *Competenze sociali e civiche*, sulla *Competenza digitale*.

Il Dirigente Scolastico  
Maria Rampazzo

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai  
sensi e per gli effetti dell'art. 3, co. 2 D.Lgs. n. 39/93