



Ministero Dell' Istruzione

XIII ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. TARTINI"

Scuole dell'Infanzia - Primarie e Secondarie di I grado

Via Vicentini, 21 - 35136 Padova tel. 049/8713688 - fax 049/8718952

e-mail: pdic83000d@istruzione.it – pec: pdic83000d@pec.istruzione.it – web: <http://www.tartinipadova.edu.it>
Codice meccanografico: PDIC83000D C. F. 80015140280 Codice univoco: UF16KQ

OGGETTO: Determina per acquisto di 50 quaderni a4 e 25 adesivi per il distanziamento

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **Visti** gli art. 43 e 45 D.I. 129/2018 del Regolamento di contabilità;
- **Visto** l'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
- **Visto** che è stato approvato il Programma Annuale;
- **Ritenuto** congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto alla Ditta Pelizzon;
- **Considerato** che tra l'Amministrazione e la Ditta Pelizzon non sono insorte contestazioni sulla esecuzione di contratti stipulati in precedenza;
- **Precisato** che il fine pubblico è fornire l'Istituto degli appositi adesivi calpestabili per il distanziamento per a seguito dell'emergenza sanitaria Covid-19 e fornire le classi di un quaderno come apposito registro;
- **Considerata** l'erogazione della risorsa finanziaria ex art.231, comma 1 del D.L. del 19 maggio 2020, n.34;
- **Verificato** che la CONSIP non ha convezioni attive, in data odierna relative all'oggetto;

Acquisito il CIG Z172E1B649

DETERMINA

1. di dichiarare la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di conferire, tramite affidamento diretto alla Ditta Pelizzon per un importo complessivo stabilito in € € 127,25 (iva esclusa);
3. di dare atto che tale corrispettivo sarà liquidato dietro presentazione di regolare fattura elettronica;
4. di dare atto che ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico dott.ssa Maria Rampazzo;
5. di informare gli aggiudicatari che si assumono l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010.
6. Il presente provvedimento verrà pubblicato nell'apposita sezione "Albo pretorio" alla voce Determine

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Maria Rampazzo

