



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA

XIII ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "G. TARTINI"

Scuole dell'Infanzia - Primarie e Secondarie di I grado

Via Vicentini, 21 - 35136 Padova tel. 049/8713688 - fax 049/8718952

e-mail: pdic83000d@istruzione.it – pec: pdic83000d@pec.istruzione.it – web: <http://www.tartinipadova.edu.it>

C. F. 80015140280



OGGETTO: Determina per acquisto materiale cancelleria per gli uffici

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **Visti** gli art. 43 e 45 D.I. 129/2018 del Regolamento di contabilità;
 - **Visto** l'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";
 - **Visto** che è stato approvato il Programma Annuale;
 - **Ritenuto** congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto alla Ditta Pelizzon dopo richiesta di altri due preventivi ma non pervenuti;
 - **Considerato** che tra l'Amministrazione e la Ditta Pelizzon non sono insorte contestazioni sulla esecuzione di contratti stipulati in precedenza;
 - **Verificata** la necessità di acquistare materiale di cancelleria ad uso degli uffici;
 - **Verificato** che la CONSIP non ha convezioni attive, in data odierna relative all'oggetto;
- Acquisito il CIG ZB42CBD11A**

DETERMINA

1. di dichiarare la premessa parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di conferire, tramite affidamento diretto alla Ditta Pelizzon dopo richiesta di altri due preventivi ma non pervenuti per un importo complessivo stabilito in € **190,38** (iva 22% esclusa);
3. di dare atto che tale corrispettivo sarà liquidato dietro presentazione di regolare fattura elettronica;
4. di dare atto che ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico dott.ssa Maria Rampazzo;
5. di informare gli aggiudicatari che si assumono l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010.
6. Il presente provvedimento verrà pubblicato nell'apposita sezione "Albo pretorio" alla voce Determinine

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Maria Rampazzo



Firmato digitalmente da Rampazzo Maria