



**Regione del Veneto**  
**AZIENDA U.L.S.S. N. 6 EUGANEA**

**www.aulss6.veneto.it – P.E.C.: protocollo.aulss6@pecveneto.it**  
Via Enrico degli Scrovegni n. 14 – 35131 PADOVA

Cod. Fisc. / P. IVA 00349050286

**DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE**

**UOC IGIENE E SANITA' PUBBLICA**  
**Padova - Via Ospedale Civile n. 22 – 35121**

Prot. n. 180097

Padova, 18.11.2021

Al Dirigente dell'Ufficio Scolastico di Padova

Ai Dirigenti Scolastici delle Scuole di ogni ordine e grado

Ai Referenti Scolastici COVID-19 delle Scuole di ogni ordine e grado

Ai Referenti dei Servizi per Minori

E, p.c. Al Sig. Prefetto di Padova

Ai Sig.ri Sindaci

Al Direttore Generale

Al Direttore Sanitario

Al Direttore dei Servizi Sociali

Ai Direttori di Distretto

Oggetto: "Linee di indirizzo per la gestione dei contatti di casi COVID-19 all'interno delle Scuole e dei Servizi per i minori"  
- INDICAZIONI AULSS6 EUGANEA

Visto l'attuale scenario epidemiologico e le ultime indicazioni regionali indicate nella nota sopra citata si dispongono le seguenti misure cautelative sotto indicate per **tutte le scuole di ogni ordine e grado (inclusi i percorsi di istruzione e formazione professionale - leFP) di tutto il territorio dell'AULSS6 EUGANEA:**

---

Responsabile del Procedimento: Dr.ssa Ivana Simoncello

e-mail: scuole.covid19@aulss6.veneto.it tel 3398736344 dal lunedì' al venerdì dalle ore 08.30 alle 13.00 il sabato dalle ore 08.30 alle 12.30

## **COMPITI DEL REFERENTE COVID DELLA SCUOLA**

A seguito di comunicazione di un caso positivo da parte del singolo/genitore/tutore dell'alunno, in attesa della presa in carico del Servizio Igiene e Sanità Pubblica (SISP), il Referente Covid o Dirigente Scolastico:

- sospende temporaneamente l'attività didattica in presenza fino al provvedimento del SISP;
- attiva il protocollo inviando ai genitori le disposizioni standardizzate fornite dal SISP;
- individua i contatti scolastici;
- comunica al SISP i dati del caso positivo se conosciuti (nome, cognome, data di nascita, codice fiscale., data inizio sintomi, data esecuzione del tampone) ed i contatti scolastici usando l'apposito format Excel (.xls - modello 97-2003), CORRETTAMENTE COMPILATO IN OGNI SUA PARTE, via email a [scuole.covid19@aulss6.veneto.it](mailto:scuole.covid19@aulss6.veneto.it);

Successivamente il Referente Covid, o suo delegato, dovrà inoltrare via e-mail il provvedimento del SISP a tutti i genitori degli alunni e docenti/operatori scolastici coinvolti.

## **TRACCIAMENTO CONTATTI SCOLASTICI**

I contatti devono essere identificati - come da linee guida e indicazioni del Ministero della Salute - in un lasso di tempo che va da 48 ore prima dell'insorgenza dei sintomi del caso o dalle 48 ore antecedenti la data dell'esecuzione del test risultato positivo (se il caso è asintomatico) fino al momento della diagnosi e dell'isolamento del caso COVID-19 - **salvo diverse indicazioni del SISP**.

Vengono considerati contatti scolastici nelle classi delle scuole primarie e secondarie - **salvo diverse indicazioni del SISP**:

- l'insegnante/operatore che, nelle 48 ore precedenti, abbia svolto in presenza 4 ore o più, anche cumulative, all'interno della classe in cui è stato individuato il caso COVID-19;
- gli alunni delle classi in cui l'insegnante/operatore positivo abbia svolto in presenza 4 ore o più, anche cumulative, nelle 48 ore precedenti.

Non è da considerarsi il criterio delle 4 ore, dove non vi è l'uso di DPI o distanziamento (esempio asili nidi, scuole dell'infanzia ecc.) né per i docenti/operatori, né per gli alunni.

La "**sorveglianza scolastica con testing**" (ex monitoraggio scolastico) è un periodo della durata complessiva di 10 giorni dall'ultimo contatto con il caso positivo che può essere applicato quando sono state rispettate le misure di prevenzione per la diffusione virale previste per il contesto scolastico. I contatti in "sorveglianza scolastica con testing" devono seguire determinate misure di prevenzione per tutelare la loro salute individuale, della loro famiglia e della comunità.

Il rispetto di tutte le misure previste dalla "sorveglianza scolastica con testing", indicate nell'appendice 1 richiede un importante **senso di responsabilità e senso civico** ed è responsabilità del soggetto interessato o di chi ne esercita la potestà.

La **quarantena** è un provvedimento di isolamento domiciliare dei contatti, che ha una durata differenziata rispetto alla situazione vaccinale/negativizzazione ed è disposta dal SISP.

## **NIDI E SCUOLE DELL'INFANZIA**

- In presenza di un **singolo caso positivo tra gli alunni**:
  - vengono disposti **10 giorni** di quarantena dall'ultimo giorno di frequenza del positivo **per gli alunni** e comunque fino all'esito negativo del secondo tampone, con esecuzione **di un test di screening iniziale (T0) e uno finale (TQ10)** (tampone rapido di seconda/terza generazione o molecolare);
  - **per i docenti** viene disposta una quarantena differenziata di **7 giorni** per i vaccinati/negativizzati negli ultimi 6 mesi o **di 10 giorni** per i soggetti non vaccinati/negativizzati da più di 6 mesi, con tampone iniziale (T0) e finale (TQ7 o TQ10).
- **In presenza di singolo caso positivo tra gli educatori/docenti/operatori scolastici** gli **alunni** vengono sottoposti a **quarantena per 10 giorni**; diversamente i **docenti** vaccinati/negativizzati negli ultimi 6 mesi vengono sottoposti a **sorveglianza scolastica con testing**, mentre i non vaccinati/negativizzati da più di 6 mesi vengono sottoposti a **quarantena per 10 giorni**.
- I genitori/docenti dovranno inviare al Referente Covid della scuola il certificato di attestazione dell'effettuazione del tampone che **deve essere necessariamente timbrato e firmato dall'AULSS/altre Strutture Ospedaliere**.
- Si ricorda che in nessun caso i tamponi devono essere eseguiti in farmacia in quanto come indicato dal Protocollo d'intesa della Regione Veneto non possono accedervi contatti di casi positivi o persone sintomatiche.
- Solo in presenza di tutte le attestazioni di esecuzione del **tampone finale** timbrate e firmate dall'AULSS il Referente Covid è autorizzato a riammettere i contatti scolastici, esclusi coloro che hanno espresso il rifiuto. **Si rimanda alla responsabilità genitoriale e dei singoli la comunicazione alla scuola di positività**.
- Il rifiuto di sottoporsi ai test programmati deve essere comunicato dal genitore al Referente Covid che a sua volta invierà comunicazione al SISP, il quale disporrà la quarantena per 14 giorni. Per il rientro la famiglia dovrà compilare un'autocertificazione che attesti che il soggetto è rimasto asintomatico per tutto il periodo di quarantena svolto presso il proprio domicilio.

## **SCUOLE PRIMARIE E SECONDARIE DI PRIMO E SECONDO GRADO (inclusi i percorsi di istruzione e formazione professionale - leFP)**

- In presenza di un **singolo caso positivo**, viene disposta l'esecuzione **di un test di screening iniziale (T0)** (tampone rapido di seconda/terza generazione o molecolare), **con sospensione della frequenza scolastica fino all'esito di tutti i test iniziali di screening**. **I soggetti che ricevono comunicazione di "sorveglianza scolastica con testing" non possono entrare in ambiente scolastico in attesa dell'effettuazione del test T0, ma devono rimanere a casa in auto-isolamento**. I genitori/docenti/soggetti coinvolti dovranno inviare al referente covid della scuola il certificato di attestazione dell'effettuazione del tampone, che **deve essere necessariamente timbrato e firmato dall'AULSS/altre Strutture Ospedaliere**.
- Solo in presenza di tutte le attestazioni di esecuzione del **tampone iniziale** timbrate e firmate dall'AULSS il Referente Covid è autorizzato a riammettere i contatti scolastici, esclusi coloro che hanno espresso il rifiuto.
- **Si rimanda alla responsabilità genitoriale e dei singoli la comunicazione alla scuola di positività**.
- I contatti scolastici, **alunni**, vengono posti in sorveglianza scolastica con testing **per 10 giorni** con mantenimento della frequenza, sarà programmato un **secondo test di screening a distanza di 5 giorni dal primo tampone (T5)** (tampone rapido di seconda/terza generazione o molecolare).

---

Responsabile del Procedimento: Dr.ssa Ivana Simoncello

e-mail: scuole.covid19@aulss6.veneto.it tel 3398736344 dal lunedì' al venerdì dalle ore 08.30 alle 13.00 il sabato dalle ore 08.30 alle 12.30

In caso di ulteriore positivo al primo o secondo test di screening (**totale positivi: 2 = caso indice + 1**) rimane attiva la **sorveglianza scolastica con testing** per gli alunni vaccinati o negativizzati da meno di 6 mesi mentre viene disposta la **quarantena** per i non vaccinati e/o negativizzati da più di 6 mesi (10 giorni).

In caso di due o più casi positivi oltre al primo (**totale positivi: 3 o più = caso indice + 2 o più**) viene disposta la **quarantena** per tutti i contatti scolastici **differenziata** tra vaccinati (7 giorni) e non vaccinati (10 giorni).

- I contatti scolastici, docenti vaccinati, vengono posti in sorveglianza scolastica con testing **per 10 giorni** con mantenimento della frequenza, sarà programmato un **secondo test di screening a distanza di 5 giorni (T5) dal primo tampone** (tampone rapido di seconda/terza generazione o molecolare).

In caso di ulteriore positivo al primo o secondo test di screening (**totale positivi: 2 = caso indice + 1**) rimane attiva la **sorveglianza scolastica con testing** per i docenti vaccinati.

In caso di due o più casi positivi oltre al primo (**totale positivi: 3 o più = caso indice + 2 o più**) viene disposta la quarantena per i docenti vaccinati;

I docenti non vaccinati e/o negativizzati da più di 6 mesi in presenza di un singolo caso positivo vengono posti in **quarantena** per 10 giorni.

- Il rifiuto di sottoporsi ai test programmati deve essere comunicato dal genitore al Referente Covid che a sua volta invierà comunicazione al SISP, il quale disporrà la quarantena per 14 giorni. Per il rientro la famiglia dovrà compilare un'autocertificazione che attesti che il soggetto è rimasto asintomatico per tutto il periodo di quarantena svolto presso il proprio domicilio.

Si ricorda che i soggetti vaccinati sono coloro che hanno completato il ciclo vaccinale da almeno 14 giorni come indicato nella Circolare Ministeriale del 11.08.2021.

Le attestazioni di esecuzione dei test previsti non saranno consegnate ai positivi.

Le persone esenti da vaccinazione, per la loro maggiore tutela in quanto soggetti ad alto rischio, dovranno seguire i provvedimenti previsti per i soggetti non vaccinati.

Si precisa che i 6 mesi sono calcolati dal primo referto positivo.

Per tutte le ulteriori indicazioni inerenti alla gestione dei casi positivi e dei contatti scolastici si rimanda al "*Vademecum Referenti Covid Scuole*".

Il numero a cui contattare il Servizio di Igiene e Sanità Pubblica ad uso esclusivo dei Referenti Covid e Dirigenti Scolastici è il 339 8736344 dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle 13.00 e il sabato dalle ore 8.30 alle ore 12.30.

Esclusivamente per le scuole afferenti ai Comuni del Distretto 5 Padova Sud è attivo il numero 049 9598750 con segreteria telefonica dal lunedì al venerdì.

I genitori/alunni/docenti potranno rivolgersi al numero verde a loro dedicato da numero fisso 800 032 973 e da cellulare al numero 049 7441899.

Le presenti disposizioni verranno applicate a partire dalle segnalazioni del 22.11.2021.

Il Direttore UOC  
Servizio Igiene e Sanità Pubblica  
Dr.ssa Ivana Simoncello



---

Responsabile del Procedimento: Dr.ssa Ivana Simoncello

e-mail: scuole.covid19@aulss6.veneto.it tel 3398736344 dal lunedì' al venerdì dalle ore 08.30 alle 13.00 il sabato dalle ore 08.30 alle 12.30